

รายละเอียดหลักเกณฑ์การคัดเลือกองค์ความรู้ดีเด่นงานพัฒนาชุมชนในระดับหน่วยงานและบุคคล

กรมการพัฒนาชุมชน กำหนดบ่งชี้องค์ความรู้ที่จำเป็นในงานพัฒนาชุมชน ตามขอบเขตและเป้าหมายการจัดการความรู้ การขับเคลื่อนนโยบายและยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔ หมวด ประกอบด้วย

- หมวดที่ ๑ สร้างสรรค์ชุมชนพึ่งตนเองได้
- หมวดที่ ๒ ส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้ขยายตัวอย่างสมดุล
- หมวดที่ ๓ เสริมสร้างทุนชุมชนให้มีธรรมาภิบาล
- หมวดที่ ๔ เสริมสร้างองค์กรให้มีขีดสมรรถนะสูง

ทั้งนี้ รายละเอียดของหลักเกณฑ์การคัดเลือกองค์ความรู้ดีเด่นงานพัฒนาชุมชน มีการแบ่งเป็น ๒ ประเภท คือ ๑) หลักเกณฑ์การคัดเลือกองค์ความรู้ดีเด่นงานพัฒนาชุมชน ในระดับหน่วยงาน ๒) หลักเกณฑ์องค์ความรู้รายบุคคลที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณาในหัวข้อใหญ่ของหลักเกณฑ์ฯ ประกอบด้วย

- ๑) เป็นองค์ความรู้ใหม่มีความคิดสร้างสรรค์ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)
- ๒) มีรูปแบบ กระบวนการ ลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)
- ๓) มีเทคนิคในการปฏิบัติงาน (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)
- ๔) อธิบายถึงปัญหาที่พบ แนวทางการแก้ไขปัญหา (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)
- ๕) ประโยชน์ขององค์ความรู้ (คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน)

หลักเกณฑ์การคัดเลือกองค์ความรู้ดีเด่นงานพัฒนาชุมชนในระดับหน่วยงานประจำปี ๒๕๖๓

ที่	หัวข้อ	คำอธิบาย	หลักเกณฑ์คะแนน
๑	เป็นองค์ความรู้ใหม่ มีความคิดสร้างสรรค์ (เต็ม ๑๐ คะแนน)	เป็นการเพิ่มมุมมอง เทคนิคที่แตกต่างออกไปซึ่งนำไปสู่ วิธีการใหม่ๆ และเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ โดยเป็นองค์ ความรู้ที่สอดคล้องกับหลักที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ ของงานและพัฒนางานสู่นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ การทำงานใหม่ๆ	(๘ - ๑๐ คะแนน) เป็นผลงานที่มีวิธีการ กระบวนการใหม่ หรือเป็นองค์ ความรู้ที่ไม่เคยมีมาก่อน และก่อให้เกิดนวัตกรรมการทำงานรูปแบบใหม่ๆ (๔ - ๗ คะแนน) เป็นผลงาน วิธีการ กระบวนการองค์ความรู้ ที่มีอยู่แล้ว และนำมาดัดแปลง ประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงพัฒนางานและได้ผลดี สอดคล้องกับหลักการทำงานหรือภารกิจของกรม (๐ - ๓ คะแนน) เป็นผลงาน วิธีการ หรือกระบวนการที่มีอยู่แล้วนำมาใช้ เพิ่มประสิทธิภาพงาน
๒	มีรูปแบบ กระบวนการ ลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน (เต็ม ๑๕ คะแนน)	อธิบายรูปแบบ กระบวนการ หรือลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน มีกระบวนการหรือขั้นตอนเป็นระบบช่วยพัฒนางานให้ดี ยิ่งขึ้นเป็นรูปธรรม	(๑๑ - ๑๕ คะแนน) อธิบายกระบวนการทำงาน หรือขั้นตอนที่ชัดเจน เป็น รูปธรรม มีการสอดแทรกเทคนิคในกระบวนการทำงานเพื่อมุ่งหวัง ความสำเร็จในการทำงาน (๖ - ๑๐ คะแนน) สามารถอธิบายกระบวนการ ขั้นตอนได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม (๐ - ๕ คะแนน) มีการระบุ กระบวนการขั้นตอนหรือวิธีการทำงาน
๓	มีเทคนิคในการ ปฏิบัติงาน (เต็ม ๒๕ คะแนน)	มีกลวิธี เทคนิคการทำงานต่างๆ ที่ใช้เสริมหรือเพิ่มเติมจากกระบวนการ ขั้นตอน หรือ วิธีการ เพื่อช่วยให้กระบวนการ ขั้นตอน วิธีการ หรือการ กระทำมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	(๑๗ - ๒๕ คะแนน) มีการอธิบายถึงกลวิธี ที่เสริมกระบวนการ หรือขั้นตอน การทำงานอย่างชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง และส่งผลให้งานเกิด ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น (๙ - ๑๖ คะแนน) มีการอธิบายกลวิธีที่ใช้เสริมกระบวนการ ขั้นตอน หรือ วิธีการ เพื่อช่วยให้งานเกิดประสิทธิภาพ (๐ - ๘ คะแนน) มีการอธิบายเทคนิคในการทำงาน

ที่	หัวข้อ	คำอธิบาย	หลักเกณฑ์คะแนน
๔	อธิบายถึงปัญหาที่พบ และแนวทางการแก้ไข ปัญหา (เต็ม ๒๕ คะแนน)	อธิบายถึงปัญหาที่พบ และแนวทางการแก้ไขปัญหาอย่าง ชัดเจนและปฏิบัติได้จริง	(๑๗ - ๒๕ คะแนน) สามารถระบุรายละเอียดของปัญหาที่พบ และมีการ กำหนดแนวทางการแก้ไขได้อย่างชัดเจน สามารถปฏิบัติได้จริง (๙ - ๑๖ คะแนน) มีการระบุปัญหาที่พบ และกำหนดแนวทางการแก้ไข ปัญหา (๐ - ๘ คะแนน) มีการระบุปัญหา แต่ขาดการนำเสนอถึงแนวทางการแก้ไข ปัญหา
๕	ประโยชน์ขององค์ความรู้ (เต็ม ๒๕ คะแนน)	สามารถนำงานไปใช้ประโยชน์ได้จริง เพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงาน มีประโยชน์ต่อการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนาองค์กร	(๑๗ - ๒๕ คะแนน) สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนา ได้ตรงตามภารกิจและเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนา องค์กร และมีการขยายผล ขยายเครือข่ายการใช้ประโยชน์องค์ความรู้ โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์ (๙ - ๑๖ คะแนน) สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาหรือพัฒนาคน และพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม (๐ - ๘ คะแนน) สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาในการดำเนินงาน

หลักเกณฑ์องค์ความรู้รายบุคคลที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)

ที่	หัวข้อ	คำอธิบาย	หลักเกณฑ์คะแนน
๑	เป็นองค์ความรู้ใหม่ มีความคิดสร้างสรรค์ (เต็ม ๑๐ คะแนน)	เป็นการเพิ่มมุมมอง เทคนิคที่แตกต่างออกไปซึ่งนำไปสู่ วิธีการใหม่ๆ และเป็นการพัฒนาองค์ความรู้ โดยเป็นองค์ ความรู้ที่สอดคล้องกับหลักที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ ของงานและพัฒนางานสู่นวัตกรรมและการสร้างสรรค์ การทำงานใหม่ๆ	(๘ - ๑๐ คะแนน) คิดค้นองค์ความรู้ใหม่ที่ไม่เคยมีมาก่อน และไม่ ลอกเลียนแบบของผู้อื่น โดยเป็นองค์ความรู้ที่สามารถนำมาใช้ในการพัฒนา งานในปัจจุบัน และสามารถต่อยอดเป็นแนวทางการทำงานในอนาคต โดยเป็นองค์ความรู้ที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง (๔ - ๗ คะแนน) เป็นองค์ความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และมี การสอดแทรกเทคนิคใหม่ๆ มีความสร้างสรรค์ และนำมาดัดแปลง ประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานของตนเองให้ดีขึ้น และมีความสอดคล้องกับ บทบาทหน้าที่ของกรม (๐ - ๓ คะแนน) เป็นองค์ความรู้ที่เกิดจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และนำ องค์ความรู้มาใช้ในการพัฒนางานของตนเองให้ดีขึ้น
๒	มีรูปแบบ กระบวนการ ลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน (เต็ม ๑๕ คะแนน)	อธิบายรูปแบบ กระบวนการ หรือลำดับขั้นตอนที่ชัดเจน มีกระบวนการหรือขั้นตอนเป็นระบบช่วยพัฒนางานให้ดี ยิ่งขึ้นเป็นรูปธรรม	(๑๑ - ๑๕ คะแนน) อธิบายกระบวนการทำงาน หรือขั้นตอนที่ชัดเจน มีภาพถ่ายหรือหลักฐานประกอบในการปฏิบัติงาน โดยในแต่ละกระบวนการ เจ้าขององค์ความรู้ มีการสอดแทรกเทคนิคของการทำงาน มีกระบวนการ ทำงานใหม่ๆที่น่าสนใจที่เพิ่มเติมจากแนวทางของกรมฯ (๖ - ๑๐ คะแนน) สามารถอธิบายกระบวนการ ขั้นตอนได้อย่างชัดเจน เป็นรูปธรรม มีภาพถ่ายหรือหลักฐานประกอบการปฏิบัติงาน (๐ - ๕ คะแนน) อธิบายกระบวนการ ขั้นตอนหรือวิธีการทำงานที่ชัดเจน

ที่	หัวข้อ	คำอธิบาย	หลักเกณฑ์คะแนน
๓	มีเทคนิคในการปฏิบัติงาน (เต็ม ๒๕ คะแนน)	มีกลวิธี เทคนิคการทำงานต่างๆ ที่ใช้เสริมหรือเพิ่มเติมจากกระบวนการ ขั้นตอน หรือวิธีการ เพื่อช่วยให้กระบวนการ ขั้นตอน วิธีการ หรือการกระทำมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	(๑๗ - ๒๕ คะแนน) มีการอธิบายกลวิธี/เทคนิคที่ใช้เสริมกระบวนการ ขั้นตอนหรือวิธีการที่ชัดเจน มีการบรรยายอย่างละเอียดในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการ มีความชัดเจน เทคนิคที่ระบุสามารถปฏิบัติได้จริง และส่งผลให้งานเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและแตกต่างไปจากเดิม (๙ - ๑๖ คะแนน) มีการอธิบายกลวิธี/เทคนิคที่ใช้เสริมกระบวนการ ขั้นตอนหรือวิธีการที่ชัดเจน มีการบรรยายอย่างละเอียดในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการ เพื่อช่วยให้งานเกิดประสิทธิภาพ (๐ - ๘ คะแนน) เจ้าขององค์ความรู้มีการอธิบายเทคนิคในการทำงานในภาพรวม
๔	อธิบายถึงปัญหาที่พบและแนวทางการแก้ไข ปัญหา (เต็ม ๒๕ คะแนน)	อธิบายถึงปัญหาที่พบ และแนวทางการแก้ไขปัญหาย่างชัดเจนและปฏิบัติได้จริง	(๑๗ - ๒๕ คะแนน) สามารถระบุรายละเอียดของปัญหาที่พบ และมีการกำหนดแนวทางการแก้ไขได้อย่างชัดเจนในทุกๆขั้นตอน หรือมีการถอดบทเรียนถึงปัญหา เพื่อนำมาสู่การวิเคราะห์การแก้ไขปัญหในแต่ละข้อ รวมถึงอาจยกตัวอย่างประกอบหลังจากที่พบเจอปัญหาแล้วได้นำไปปรับใช้แล้วได้ผลหรือมีประสิทธิภาพต่อการทำงานอย่างไร (๙ - ๑๖ คะแนน) มีการระบุปัญหาที่พบ และกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหา ในภาพรวมของการดำเนินกิจกรรม (๐ - ๘ คะแนน) เจ้าขององค์ความรู้มีการระบุถึงปัญหาจากการดำเนินงาน แต่ขาดการนำเสนอถึงแนวทางการแก้ไขปัญหา

ที่	หัวข้อ	คำอธิบาย	หลักเกณฑ์คะแนน
๕	ประโยชน์ขององค์ความรู้ (เต็ม ๒๕ คะแนน)	สามารถนำงานไปใช้ประโยชน์ได้จริง เพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงาน มีประโยชน์ต่อการพัฒนาคน พัฒนางาน พัฒนางองค์กร	(๑๗ - ๒๕ คะแนน) เจ้าขององค์ความรู้สามารถนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ ในการพัฒนางานของตนเองให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อการ พัฒนาตนเอง พัฒนางาน และสามารถต่อยอดนำไปพัฒนางองค์กรได้ต่อไป พร้อมยกตัวอย่างหรือมีรูปถ่ายประกอบ อย่างน้อย ๓ กิจกรรม ตลอดจนมี หลักฐานการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ (๙ - ๑๖ คะแนน) สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ช่วยแก้ปัญหา การทำงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานอย่าง ต่อเนื่อง พร้อมยกตัวอย่างหรือมีรูปถ่ายประกอบ ๒ กิจกรรม (๐ - ๘ คะแนน) เจ้าขององค์ความรู้มีการนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการ การปฏิบัติงาน